



Anrechnung von Studien- und/oder Prüfungsleistungen am Institut für Sportwissenschaft der HU Berlin

**Kultur-, Sozial- und
Bildungswissenschaftliche
Fakultät**

Institut für Sportwissenschaft
Prüfungsausschuss

vom Prüfungsausschuss des Instituts
für Sportwissenschaft verabschiedet
am 23.11.2016

Über die Anrechnung von Studien- und Prüfungsleistungen entscheidet der für Sie zuständige Prüfungsausschuss auf der Grundlage der ZSP-HU (Fächerübergreifende Satzung zur Regelung von Zulassung, Studium und Prüfung der Humboldt-Universität zu Berlin). Dabei gilt: Studienleistungen und Prüfungen, die an deutschen oder ausländischen Hochschulen oder in anerkannten Fernstudieneinheiten erbracht wurden, werden angerechnet, sofern sie gleichwertig sind.

Hinweise zum Verfahren der Antragstellung

Sofern Sie beim Prüfungsausschuss des Instituts für Sportwissenschaft einen Antrag auf Anrechnung von Studien- und/oder Prüfungsleistungen stellen möchten, gehen Sie bitte wie folgt vor:

1. Nutzen Sie bitte die im Anhang dieses Dokuments für Sie bereitgestellten Antragsformulare.
2. Füllen Sie für jede Studien- und Prüfungsleistung (z.B. belegte Veranstaltung, bestandene Klausur), für die Sie eine Anrechnung beantragen ein separates Antragsformular aus (Formular: Antrag auf Anrechnung von Studien- und Prüfungsleistungen).
3. Sofern Sie die von Ihnen erbrachten Leistungen als Modulabschluss anrechnen lassen möchten, füllen Sie dafür bitte zusätzlich ein separates Antragsformular aus (Formular: Antrag auf Anrechnung von Modulabschlüssen).
4. Kontaktieren Sie die/den Beauftragte/n des Moduls, für das Sie eine Anrechnung Ihrer Studien- bzw. Prüfungsleistungen beantragen.
5. Bereiten Sie das Gespräch mit der/dem Modulbeauftragten vor! Der/dem Modulbeauftragten sind Informationen und Belege vorzulegen, aus denen die Inhalte der von Ihnen erbrachten Studien- bzw. Prüfungsleistungen eindeutig hervorgehen.
6. Auf der Grundlage dieser Informationen und Belege wird die/der Modulbeauftragte eine Empfehlung zur Gleichwertigkeit der Leistungen und somit zur Anrechnung der von Ihnen erbrachten Studien- und/oder Prüfungsleistungen aussprechen und unterschreiben.
7. Holen Sie anschließend eine Bestätigung des Prüfungsamtes für Sportwissenschaft ein (eine E-Mail von Frau Leonhardt reicht aus), aus der hervorgeht, dass die Studien- und/oder Prüfungsleistungen, für die Sie eine Anrechnung beantragen, noch nicht anderweitig (z.B. für andere Module Ihres Studiums der Sportwissenschaft) angerechnet wurden.
8. Anschließend können Sie das vollständig ausgefüllte Antragsformular sowie die Bestätigung des Prüfungsamtes beim Prüfungsausschuss des Instituts für Sportwissenschaft einreichen.

Bitte beachten Sie auch die auf der Homepage des Instituts für Sportwissenschaft eingestellten Hinweise für die Einreichung von Anträgen beim Prüfungsausschuss (<https://www.spowi.hu-berlin.de/de/studium/pruefungsausschuss>).

Antrag auf Anrechnung von Studien- und Prüfungsleistungen

Bitte füllen Sie alle Felder vollständig und leserlich aus!

Angaben zum/zur Antragsteller/in

Name:	
Matrikelnummer:	
E-Mail-Adresse:	
Adresse:	
Fachsemester:	
Studiengang (BA oder MA? Mono oder Kombi/Lehramt?):	
Studien- und Prüfungsordnung aus dem Jahr:	

erbrachte Studien- oder Prüfungsleistung für die eine Anrechnung beantragt wird

Titel der Veranstaltung/Prüfung:	
Universität und Institut an der die Veranstaltung belegt/die Prüfung abgelegt wurde:	
Semester in dem die Veranstaltung belegt/die Prüfung abgelegt wurde (z.B. WiSe 12/13):	
Umfang in Studienpunkten:	
Wurde die Leistung benotet? Falls ja: mit welcher Note?	

Veranstaltung/Modul für die die erbrachte Studien- oder Prüfungsleistung angerechnet werden soll

Titel der Veranstaltung/Prüfung, für die eine Anrechnung beantragt wird:	
Modul, der die Veranstaltung/Prüfung zugeordnet ist:	
Umfang in Studienpunkten, die angerechnet werden sollen:	
Soll die Leistung benotet werden? Falls ja: Mit welcher Note?	

Ort, Datum und Unterschrift Antragsteller/in:

Empfehlung der/des Modulverantwortlichen:

Ich empfehle eine Anrechnung der erbrachten Leistungen für die genannten Veranstaltungen/Prüfungen in den genannten Modulen.

ja nein → falls nein, bitte begründen

Ort, Datum und Unterschrift Modulbeauftragte/r:

Antrag auf Anrechnung von Modulabschlüssen

Bitte füllen Sie alle Felder vollständig und leserlich aus!

Im Antrag auf Anrechnung von Modulabschlüssen sind alle Studien- und Prüfungsleistungen aufzuführen, die zu einem Modulabschluss gehören. Zu jeder einzelnen Studien- und Prüfungsleistung ist ein vollständig ausgefüllter Antrag auf Anrechnung von Studien- und Prüfungsleistungen vorzulegen.

Angaben zum/zur Antragsteller/in

Name:	
Matrikelnummer:	
E-Mail-Adresse:	
Adresse:	
Fachsemester:	
Studiengang (BA oder MA? Mono oder Kombi/Lehramt?):	
Studien- und Prüfungsordnung aus dem Jahr:	

erbrachte Studien- und Prüfungsleistungen für die eine Anrechnung beantragt wird

Welche Leistungen sollen als Modulabschluss angerechnet werden? Bitte gebe Sie alle Studien- und Prüfungsleistungen mit ihren Titeln (z.B. Veranstaltungstitel, Klausurtitel), Noten und dem jeweiligen Umfang in Studienpunkten an.	

Modul für das die erbrachten Studien- oder Prüfungsleistung angerechnet werden sollen

Name des Moduls für die eine Anrechnung beantragt wird:	
Wird das Modul benotet? Falls ja: mit welcher Note?	

Ort, Datum und Unterschrift Antragsteller/in:

Empfehlung der/des Modulverantwortlichen:

Ich empfehle eine Anrechnung der erbrachten Leistungen für das genannte Modul.

ja nein → falls nein, bitte begründen

Ort, Datum und Unterschrift Modulbeauftragte/r: